

Overeenkomst
ICT hardware leveringen

tussen

NWO-I/SRON

en

< Opdrachtnemer >

Hierna: de Overeenkomst

Inhoud

Inleiding	4
A. Structuur, voorwerp en duur	6
1 Definities	6
2 Voorwerp van de Overeenkomst	6
3 Aanvang, Looptijd en Beëindiging	7
B. Dienstverlening	9
4 Dienstverlening	9
5 Aflevering en Oplevering	10
6 Personeel	10
7 Innovatie	10
C. Vergoeding en betaling	12
8 Vergoedingen, facturering en betaling	12
9 Meer- en minderwerk	13
D. Besturing	14
10 Besturing	14
11 Contractevaluatie	14
12 Rapportage	14
13 Wijzigingen van de Overeenkomst	15
14 Benchmarking	15
E. Eigendom en gegevens.	16
15 Data en beveiliging	16
16 Gegevensverwerking en privacy	16
17 Beveiliging	16
F. Onderaanneming en personeel	17
18 Onderaanneming	17
19 Personeel van Opdrachtnemer	17
20 Vervanging van personeel van Opdrachtnemer	18
G. Slotbepalingen	19
21 Overdracht rechten en verplichtingen	19
22 Aansprakelijkheid	19
23 Inbreuk op rechten derden	19
24 Kennisgevingen	19
25 Overige bepalingen	20
26 Heersend recht en geschillenbeslechting	20

Bijlagen

Bijlage	Programma van Eisen
Bijlage	Dossier Financiële afspraken
	• Annex 1 Prijzenblad
	• SLA
Bijlage	Verwerkersovereenkomst(en)
Bijlage	Uitnodiging tot inschrijving (incl. Nota van Inlichtingen)
Bijlage	Algemene Voorwaarden (ARBIT)

Inleiding

Versiebeheer

Versie	Datum	Naam	Wijzigingen
1	Mei 2021	Opdrachtgever/	Overeenkomst toegevoegd bij leidraad

Documentbeheer en wijzigingen contractbijlage

Indien aanpassingen doorgevoerd zijn, wordt het document voorzien van een nieuw versienummer, een aantekening in de versietabel, ondertekend en verspreid. Het eigendom van het document ligt bij Opdrachtgever en deze is als zodanig verantwoordelijk voor het onderhouden van dit document.

De ondergetekenden:

NWO-I / SRON Netherlands Institute for Space Research, gevestigd Niels Bohrweg 4, 2333 CA te Leiden, te dezen vertegenwoordigd door de instituutsmanager, mevrouw ir. A.M. Beers, hierna te noemen: "Opdrachtgever"

en

<Opdrachtnemer> , gevestigd te < invullen>, te dezen vertegenwoordigd door < invullen> , hierna te noemen: 'Opdrachtnemer'

Opdrachtgever en Opdrachtnemer, hierin gezamenlijk aangeduid als de "Partijen".

Overwegende dat:

- (i) Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taken behoefte heeft aan ICT hardware en Gerelateerde Dienstverlening, waarin Opdrachtnemer het leveren conform de beschreven eisen voor zijn rekening neemt, in verband waarmee Opdrachtgever de Overeenkomst met Opdrachtnemer aangaat;
- (ii) Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor onder i en ii is overwogen, tot aanbesteding van de "ICT hardware en daaraan Gerelateerde Dienstverlening" door middel van Europese openbare aanbesteding is overgegaan.
- (iii) Op 2 augustus 2021 door Opdrachtgever een aankondiging van deze aanbesteding is gepubliceerd onder nummer <S-nummer>;
- (iv) Opdrachtgever met de Aanbesteding doelstellingen heeft vastgesteld voor deze opdracht en dat Opdrachtnemer met deze doelstellingen bekend is en zich bewust is van het belang hiervan voor Opdrachtgever;
- (v) Opdrachtnemer in antwoord op het Beschrijvend Document een Inschrijving heeft ingediend waarmee Opdrachtnemer heeft verklaard volledig te willen en kunnen voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde eisen aan de dienstverlening;
- (vi) Opdrachtgever de Aanbieding heeft beoordeeld als de 'economisch meest voordelige inschrijving' en daarom op basis van de Aanbieding de opdracht op < datum> een voornemen tot gunning heeft gedaan aan Opdrachtnemer;

Verklaren te zijn overeengekomen

A. Structuur, voorwerp en duur

1 Definities

- 1.1 In de Overeenkomst hebben de navolgende met een beginhoofdletter geschreven begrippen de betekenis zoals gedefinieerd in het Beschrijvend Document. In aanvulling daarop wordt onder de navolgende begrippen indien met een beginhoofdletter gebruikt, verstaan:

Aanvangsdatum

De datum waarop deze overeenkomst aanvangt.

Personeel

Personen die in dienst, ingehuurd, gedetacheerd, (sub-) gecontracteerd of op enige andere wijze werkzaamheden voor Opdrachtnemer verrichten.

Zaken

De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te leveren producten.

- 1.2 Voorts kunnen begrippen elders in de tekst van de Overeenkomst zijn gedefinieerd.
- 1.3 Tenzij uit de samenhang anders blijkt, kan met enkelvoud in deze Overeenkomst tevens meervoud worden aangeduid en vice versa. Verwijzingen naar Partijen zullen tevens omvatten verwijzingen naar hun rechtsopvolger(s) onder algemene of bijzondere titel.
- 1.4 De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheid tussen de stukken prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de NvI
 3. de Voorwaarden;
 4. het DFA;
 5. het Beschrijvend Document;
 6. de Bijlagen;
 7. de Inschrijving van <datum>, met kenmerk (<kenmerk>).

2 Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer de opdracht, welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt en tot uitvoering waarvan Opdrachtnemer zich verplicht, om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst en onder de daarin opgenomen voorwaarden en condities de Dienstverlening als nader omschreven in deze Overeenkomst marktconform te verrichten ten behoeve van Opdrachtgever.

titel Overeenkomst ICT Hardware Levering NWO-I/SRON

pagina 7 van 21

datum Mei 2021

contractnummer xxxx

- 2.2 De door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten Diensten omvat: het leveren van ICT hardware en daaraan Gerelateerde Dienstverlening. De diensten zijn in zijn geheel omschreven in de Gunningsleidraad.

3 Aanvang, Looptijd en Beëindiging

- 3.1 De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide partijen is ondertekend.
- 3.2 De Overeenkomst heeft een looptijd van vier (4) jaar en eindigt op
- 3.3 Opdrachtgever kan de Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden maximaal 2 maal voor telkens maximaal 2 jaar, verlengen tot een periode van maximaal 48 maanden.
- 3.4 Elk der Partijen heeft het recht deze Overeenkomst tussentijds bij aangetekend schrijven aan de andere Partij, zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen, onverminderd het recht van de andere Partij op schadevergoeding en onverminderd enig ander recht van die Partij:
- (i) onverwijld indien een andere Partij (a) in staat van faillissement wordt verklaard, (b) surseance van betaling wordt verleend, (c) een schuldvergelijking met zijn crediteuren aangaat of een voorstel daartoe doet, (d) beëindigd of geliquideerd wordt, of (e) (anders dan bij een herstructurering waarbij de continuïteit van de ondernemingsactiviteiten gehandhaafd blijft) haar ondernemingsactiviteiten geheel of in aanmerkelijke mate staakt;
 - (ii) onverwijld indien de andere Partij na ingebrekestelling bij aangetekend schrijven gedurende een redelijke termijn van niet meer dan één (1) maand in ernstige mate tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit deze Overeenkomst;
 - (iii) onverwijld indien alle Diensten zijn beëindigd en er niet binnen drie maanden nieuwe Diensten in werking zullen treden;
 - (iv) met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal zes (6) kalendermaanden indien de andere Partij zich zodanig gedraagt dat in redelijkheid niet van de beëindigende Partij gevergd kan worden, dat zij deze Overeenkomst doet voortduren.
- 3.5 Opdrachtgever heeft het recht deze Overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes (6) kalendermaanden te beëindigen indien het management van of de controle over Opdrachtnemer zodanig wijzigt dat dit de Dienstverlening door Opdrachtnemer ongunstig zou beïnvloeden of een ongunstig effect op de reputatie van Opdrachtgever heeft. Opdrachtgever kan van dit recht gebruik maken tot uiterlijk zes (6) maanden nadat Opdrachtgever een kennisgeving van Opdrachtnemer heeft ontvangen, waarin deze wijziging in management of controle aan Opdrachtgever is meegedeeld.
- 3.6 Opdrachtgever heeft het recht deze Overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes (6) kalendermaanden te beëindigen indien (onderdelen van de) Opdrachtnemer door een fusie of overname samengaat met een andere partij. Opdrachtgever kan van dit recht gebruik maken tot uiterlijk zes (6) maanden nadat Opdrachtgever een kennisgeving van Opdrachtnemer

heeft ontvangen, waarin deze fusie of overname aan Opdrachtgever is meegedeeld. Deze beëindiging kan slechts plaats vinden in één van de volgende gevallen:

- (i) de nieuwe eigenaar een partij is waarmee Opdrachtgever een conflict heeft gehad dat tot een beëindiging van een overeenkomst, een rechtszaak of mediation heeft geleid;
- (ii) de nieuwe eigenaar bij de verwerving van haar belang gebruik heeft gemaakt van financieringsconstructies die de continuïteit van Opdrachtnemer in gevaar zouden kunnen brengen;
- (iii) de nieuwe eigenaar een profiel heeft dat niet strookt met het leveranciersbeleid van Opdrachtgever, een en ander door Opdrachtgever objectief aangetoond;
- (iv) de nieuwe eigenaar een marktpartij is, waarbij de vrees bestaat dat dit schade kan toebrengen aan de Nationale of economische veiligheid van Nederland.

één en ander overigens slechts na voorafgaand overleg van partijen op directieniveau. Zodra Opdrachtnemer kennis heeft van één van bovenstaande situaties, zal hij direct in contact treden met Opdrachtgever teneinde een afspraak voor dit overleg te maken.

B. Dienstverlening

4 Dienstverlening

- 4.1 De Dienstverlening van deze overeenkomst bestaat uit de verwerving van ICT hardware en daaraan Gerelateerde Dienstverlening. Partijen maken eenduidige afspraken over de uitvoering van de dienst, welke opgenomen zullen worden in Dossier Afspraken en Procedures.
- 4.2 Teneinde de Dienstverlening van Opdrachtnemer meetbaar te maken worden onder meer geselecteerde servicelevels opgenomen.
- 4.3 Indien de Diensten en of Dienstverlening niet in overeenstemming zijn met deze Overeenkomst of één (1) van haar bijlagen, zal Opdrachtnemer op eigen initiatief, dan wel na kennisgeving van Opdrachtgever:
1. onverwijld de klacht onderzoeken en oorzaak en te nemen of genomen maatregelen aan Opdrachtgever rapporteren;
 2. er onverwijld zorg voor dragen dat de Diensten (weer) op de overeengekomen wijze worden verleend;
 3. In het Service Level Management overleg berichten welke maatregelen zijn getroffen om herhaling te voorkomen;
 4. aanbevelingen voor verbeterde procedures doen en deze (na acceptatie door Opdrachtgever) implementeren.
- 4.4 Opdrachtnemer verklaart dat zij zich in alle opzichten in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de doelstellingen, de organisatie en de processen van Opdrachtgever met betrekking tot de Dienstverlening en dat Opdrachtgever Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie heeft voorzien. Desgewenst zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verzoeken om verdere informatie te verstrekken, welke Opdrachtgever redelijkerwijs zal verstrekken voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is.
- 4.5 Opdrachtgever zal ten behoeve van de correcte uitvoering van de Dienstverlening door Opdrachtnemer, Opdrachtnemer in redelijkheid ondersteunen middels: (i) relevante en voor Opdrachtnemer de redelijk noodzakelijke gegevens of informatie aan Opdrachtnemer ter beschikking te stellen, indien en voor zover deze informatie beschikbaar is voor Opdrachtgever; en (ii) op redelijk verzoek van Opdrachtnemer zorg dragen voor het beschikbaar hebben van gekwalificeerde medewerkers ter uitvoering van taken, en voor het verrichten van werkzaamheden welke taken en werkzaamheden met instemming van Opdrachtgever aan Opdrachtgever zijn toebedeeld en (iii) het verlenen van toegang aan Opdrachtnemer, haar werknemers en goedgekeurde onderaannemers tot de Opdrachtgever locaties/bedrijfsgebouwen waar Opdrachtnemer is geacht de diensten te verlenen en alsmede, op redelijk voorafgaand verzoek van Opdrachtnemer en in goed overleg met Opdrachtgever, geschikte werkruimte aan Opdrachtnemer ter beschikking te stellen.

5 Aflevering en Oplevering

- 5.1 Wederpartij draagt zorg voor Aflevering van de Producten op de door Opdrachtgever aangegeven locatie.
- 5.2 Opdrachter tekent bij ontvangst van levering uitsluitend voor de ontvangst van het op de vrachtbrief vermelde aantal colli of verpakkingseenheden.
- 5.3 Wanneer de pakbon niet overeenstemt met de levering, dan is opdrachtgever gerechtigd de zending te weigeren.
- 5.4 Bij eventuele geschillen aangaande de juistheid van overeenstemming van deze pakbon met de feitelijke levering, ligt de bewijslast ten alle tijden bij de opdrachtnemer.
- 5.5 Indien de Opdrachtgever binnen twee weken na Aflevering constateert dat de geleverde Apparatuur Gebreken vertoont heeft de Opdrachtgever naar keuze: hetzij het recht de Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de geconstateerde Gebreken te herstellen binnen 3 werkdagen; hetzij het recht op vervanging binnen 3 werkdagen van het afgeleverde.
- 5.6 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een deugdelijke wijze van verpakking, vervoer en Aflevering van de Apparatuur.
- 5.7 Indien het de Opdrachtnemer bekend is dan wel behoort te zijn dan wel verwacht mag/moet worden, dat de Aflevering van de Apparatuur, of onderdelen daarvan, niet tijdig zal plaatsvinden, zal de Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk Schriftelijk, per e-mail, aan de Opdrachtgever melding maken en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, evenals de door hem voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Een en ander laat de overige rechten van de Opdrachtgever onverlet.
- 5.8 De Opdrachtgever is gerechtigd tot het reserveren van apparatuur onder de condities zoals die op dat moment gelden, waarbij het moment van Aflevering op het moment van reservering nog niet is bepaald.
- 5.9 De overeengekomen afleveringsdatum kan op Schriftelijk verzoek van Opdrachtgever eenmalig worden uitgesteld voor ten hoogste 30 kalenderdagen.

6 Personeel

- 6.1 Opdrachtnemer zal de Dienstverlening met Personeel, dat daarvoor voldoende kennis en ervaring heeft, verrichten; in dit kader is kennis van en ervaring met de specifiek bij Opdrachtgever bestaande processen en problematiek voor Opdrachtgever van belang. Opdrachtgever heeft het recht te verlangen dat een Personeelslid van Opdrachtnemer voor het verrichten van (een deel van) de Diensten door een ander Personeelslid vervangen wordt als Opdrachtgever van oordeel is dat dit te vervangen Personeelslid niet voldoet.
- 6.2 Partijen zijn van mening dat het in hun beider belang is om het verloop onder het Personeel dat de Diensten verricht beperkt te houden. Als Opdrachtgever redelijkerwijs van mening is dat het verloop van het Personeel van Opdrachtnemer dat de Diensten verricht (te) hoog is, zullen Partijen hierover, en over de mogelijke redenen voor het verloop, overleggen en eventuele maatregelen door Opdrachtnemer om het verloop te beperken bespreken.

7 Innovatie

titel Overeenkomst ICT Hardware Levering NWO-I/SRON

pagina 11 van 21

datum Mei 2021

contractnummer xxxx

7.1 Partijen realiseren zich dat de markt zich continu blijft ontwikkelen en dat een goede uitvoering van de (primaire) processen van Opdrachtgever vereist dat bij de relevante ontwikkelingen wordt aangesloten, tenzij er goede redenen zijn om dat niet te doen. Opdrachtnemer zal periodiek verbetervoorstellen doen, in de reguliere overleg vormen, gericht op maar niet gelimiteerd tot:

- verbetering van de kwaliteit van de Dienstverlening;
- een hogere mate van standaardisatie in de uitvoering van de Dienstverlening;
- een meer efficiënte werkwijze en daardoor kostenbesparing aan de zijde van Opdrachtgever (zoals verlaging van regiekosten en/of verlagen van volumes van bepaalde onderdelen van de Dienstverlening);
- het meebewegen met nieuwe trends in IT;
- het verhogen van de productiviteit in besturende, primaire of ondersteunende processen;
- het verbeteren van de informatiebeveiliging;
- het in lijn brengen van de benodigde technologie met de benodigde capaciteit en/of verhoogd of verlaagd beveiligingsniveau.

7.2 De verbetervoorstellen, zoals verwoord in artikel 7.1, zullen tevens deel uit maken van de SLA.

C. Vergoeding en betaling

8 Vergoedingen, facturering en betaling

- 8.1 Opdrachtgever verricht de Diensten conform de offertaanvraag tegen de prijs, conform de aanbidding in haar offerte.
- 8.2 Voor de door Opdrachtnemer geoffreerde opslagmarge geldt de volgende voorwaarde: De opslagmarge is van toepassing op alle producten die onder de Overeenkomst worden afgenomen en staat vast voor de volledige duur van de Overeenkomst inclusief optiejaren;
- 8.3 De door Opdrachtnemer te leveren Zaken in het kader van de Opdracht worden vergoed op basis van de inkooprijzen verhoogd met de opslagmarge voor de dienstverlening, zoals vermeld in de Inschrijving van Opdrachtnemer. De opslagmarge omvat alle kosten in verband met de volledige nakoming van alle verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst, waaronder maar niet uitsluitend begrepen de kosten van de voor de uitvoering benodigde (hulp)middelen en materialen.
- Voor de inkoopprijzen van Opdrachtnemer gelden de volgende voorwaarden: De inkoopprijs is de prijs die Inschrijver betaalt aan de leverancier van het betreffende product en komt overeen met de inkooprijzen die inschrijver van haar leverancier/fabrikant/distributeur ontvangt;
 - Indien de inkoopprijs daalt wordt de verlaging direct doorgevoerd;
 - Inschrijver dient op verzoek van Opdrachtgever de inkoopfactuur ter controle toe te sturen. Indien de gefactureerde bedragen (excl. de opslagmarge) niet overeenkomen met de inkoopfactuur, dan betaalt Opdrachtnemer het verschil terug. Tevens is dit voor Opdrachtgever een mogelijkheid om de Raamovereenkomst te ontbinden.
- 8.4 Opdrachtnemer factureert alle Vergoedingen maandelijks aan Opdrachtgever. Facturen dienen te zijn voorzien van een verwijzing (ordernummer) naar de een daarop betrekking hebbende inkoopopdracht van Opdrachtgever.
- 8.5 Opdrachtgever betaalt de Vergoedingen uiterlijk dertig (30) dagen na ontvangst van de betreffende facturen mits de betreffende facturen correct zijn, niet betwist zijn en voldoen aan gestelde eisen met betrekking tot factuurspecificatie.
- 8.6 Opdrachtgever is gerechtigd de betaling van het gedeelte van een factuur waarover tussen Partijen geen overeenstemming bestaat, op te schorten. Van deze bevoegdheid maakt Opdrachtgever uitsluitend gebruik, indien bij haar redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de desbetreffende factuur. Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer binnen een termijn van dertig (30) Werkdagen na ontvangst van de factuur schriftelijk op de hoogte stellen van de vermoede inhoudelijke onjuistheid of ondeugdelijkheid. Het voorgaande laat onverlet de verplichting van Opdrachtgever tot betaling van dat gedeelte van de factuur waarover geen verschil van mening bestaat.

8.7 Indien Partijen twintig (20) Werkdagen na verzending van de in artikel 8.4 bedoelde mededeling geen overeenstemming hebben bereikt over de betaling van het bedrag waar geen overeenstemming over bestaat, is ieder der Partijen gerechtigd het dispuut te laten oplossen met in achtneming van het in artikel 26 (Heersend recht en geschillenbeslechting) bepaalde.

8.8 Ingeval van overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever, is Opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke rente conform art. 6:119 BW bij Opdrachtgever te vorderen. Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of de ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestatie(s), geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn/haar prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

8.9 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van het werkordernummer aan:

invoices@sron.nl

9 Meer- en minderwerk

9.1 Opdrachtnemer verplicht zich mee te werken aan door Opdrachtgever gewenste Wijzigingen van de onder de Overeenkomst te verrichten Dienstverlening, daaronder mede begrepen wijzigingen in de omvang of de hoedanigheid van de Diensten. Bij de uitoefening van deze bevoegdheid zal Opdrachtgever de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht nemen.

9.2 Indien als gevolg van noodzakelijke wijzigingen van de Overeenkomst de te verrichten Dienstverlening, de verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst aantoonbaar worden verzwakt dan wel uitgebreid, is er sprake van meerwerk. Tot meerwerk worden niet gerekend additionele werkzaamheden die Opdrachtnemer redelijkerwijs bij het sluiten van de Overeenkomst had kunnen of moeten voorzien, waaronder vermeerdering van het aantal eenheden van een Dienst.

9.3 Indien als gevolg van noodzakelijke wijzigingen van de Overeenkomst de te verrichten Dienstverlening, de verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst aantoonbaar afnemen, is er sprake van minderwerk. Tot minderwerk wordt niet gerekend een afname die Opdrachtnemer redelijkerwijs bij het sluiten van de Overeenkomst had kunnen of moeten voorzien, waaronder vermindering van het aantal eenheden van een Dienst af.

9.4 Opdrachtnemer meldt meerwerk en minderwerk tijdig aan Opdrachtgever, waarna deze pas na schriftelijk goedkeuring van opdrachtgever uitgevoerd kunnen worden.

D. Besturing

10 Besturing

- 10.1 Op de Aanvangsdatum verplichten Partijen zich de Vertegenwoordigers te benoemen welke zijn genoemd in de SLA.
- 10.2 Een Vertegenwoordiger zal voldoende bevoegdheden hebben om beslissingen te nemen met betrekking tot de onderwerpen welke aan de orde komen in het overleg waaraan Vertegenwoordiger namens een Partij deelneemt.
- 10.3 Permanente vervanging van een Vertegenwoordiger zal steeds schriftelijk vooraf, met inachtneming van een termijn van tenminste tien (10) Werkdagen, door de betreffende Partij aan de andere Partijen worden meegedeeld.
- 10.4 Indien de Vertegenwoordigers in een overleg geen overeenstemming kunnen bereiken over een beslissing, zullen Partijen de zaak, waarover geen overeenstemming werd bereikt, oplossen met in achtneming van het in artikel 26 (Heersend recht en geschillenbeslechting) bepaalde.
- 10.5 Elk van de Partijen zal zich inspannen om de besluiten welke zijn genomen uit te voeren en daarvoor het eventueel benodigde Personeel en middelen beschikbaar te stellen
- 10.6 Elk der Partijen draagt de eigen kosten voor het bijwonen van de vergaderingen.

11 Contractevaluatie

- 11.1 Partijen zullen eens per drie maanden een evaluatie van de Dienstverlening doen.

12 Rapportage

- 12.1 Opdrachtnemer dient ten minste eenmaal per maand de afgesproken Rapportages over de Dienstverlening aan Opdrachtgever te verstrekken. Vaststelling van het rapportageformat geschiedt per overleg in de regieorganisatie. Details omtrent, onder meer, aard, omvang en frequentie van de Rapportage zijn opgenomen in de verschillende Bijlagen of zullen in onderling overleg worden vastgesteld. Opdrachtnemer dient mee te werken aan wijzigingen in de Rapportage en op verzoek van Opdrachtgever nieuwe Rapportage toe te voegen. Ook zal in de Rapportage verantwoording door Opdrachtnemer worden afgelegd over de voortgang van Projecten en zullen eventuele voorgenomen wijzigingen, aanpassingen en verbeteringen in de Dienstverlening worden gerapporteerd.

13 Wijzigingen van de Overeenkomst

- 13.1 Deze Overeenkomst (met inbegrip van de Bijlagen) kan slechts schriftelijk worden gewijzigd of aangevuld en zulke wijzigingen of aanvullingen zijn pas van kracht nadat zij door bevoegde vertegenwoordigers van iedere Partij zijn getekend. Alsdan zullen deze wijzigingen of aanvullingen deel van en één geheel met deze Overeenkomst vormen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze in, overeenstemming met dit artikel, schriftelijk zijn bevestigd.
- 13.2 Wijzigingen mogen zich niet uitstrekken tot wezenlijke kenmerken van de overeenkomst. Als niet wezenlijke wijzigingen worden aangemerkt wijzigingen die de 10% van initiële waarde van de overeenkomst **en** die de drempel voor opdrachten voor leveringen en diensten niet overschrijden.

14 Benchmarking

- 14.1 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om, voor het eerst na de initiële contractduur van 12 (12) maanden de Diensten van Opdrachtnemer in zijn geheel, of een of meerdere onderdeel(e)n daarvan en de Vergoedingen te laten benchmarken.
- 14.2 Geschillen tussen Partijen over de benchmark of de uitkomst daarvan zullen worden opgelost met in achtneming van het in artikel 25 (Heersend recht en geschillenbeslechting) bepaalde.

E. Eigendom en gegevens.

15 Data en beveiliging

- 15.1 Indien en voor zover er sprake is van gebruiken, verwerken of storen zal Opdrachtnemer de Data onder voorwaarden van deze Overeenkomst in Nederland ten behoeve van Opdrachtgever gebruiken en/of verwerken. Het is niet toegestaan data buiten Nederland te verwerken of op te slaan in welke vorm dan ook. Opdrachtgever kan aan het hier bedoelde gebruiken of verwerken van de Data nadere voorwaarden verbinden, zoals bijvoorbeeld voorwaarden teneinde te voldoen aan eisen, die toezichthoudende instanties kunnen stellen.
- 15.2 Opdrachtnemer zal voldoen aan alle eisen die de wet- en regelgeving met betrekking tot de Data stellen, zoals bijvoorbeeld de Algemene Verordening Gegevensbeschermingen Wet Melding Datalekken of opvolgende regelgeving (-en). Mede daartoe zullen partijen een verwerkersovereenkomst aangaan, zoals opgenomen in Bijlage Verwerkersovereenkomst.

16 Gegevensverwerking en privacy

- 16.1 Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst Persoonsgegevens of andere (vertrouwelijke) gegevens van Opdrachtgever verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer deze (Persoons)gegevens uitsluitend verwerken in opdracht en volgens de instructies van Opdrachtgever, een en ander overeenkomstig de in Bijlage opgenomen Verwerkersovereenkomst.

17 Beveiliging

- 17.1 Opdrachtnemer verplicht zich de overeengekomen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen te implementeren zoals beschreven in de Algemene Voorwaarden, het VIR-BI en deze overeenkomst inclusief Bijlagen. Deze maatregelen zullen, met inachtneming van de stand der techniek en de kosten gemoeid met de implementatie en de uitvoering van de maatregelen, een passend beschermingsniveau verzekeren, met inachtneming van de risico's die het verwerken van Persoonsgegevens en andere gegevens van Opdrachtgever, en de aard daarvan, meebrengen.

F. Onderaanneming en personeel

18 Onderaanneming

- 18.1 Indien Opdrachtnemer specifiek voor de uitvoering van deze Overeenkomst bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik maakt van de Dienstverlening van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel, dan zal zij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Toestemming is niet vereist wanneer gebruik wordt gemaakt van een van dochterondernemingen uit Opdrachtnemers holding gevestigd binnen de Benelux. Bij het verlenen van toestemming als in dit lid bedoeld, is Opdrachtgever gerechtigd aan de toestemming voorwaarden te verbinden.
- 18.2 Door Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.
- 18.3 Personeel dat door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Overeenkomst wordt ingeschakeld en in dienst is van een onderaannemer, wordt voor de uitvoering van deze Overeenkomst tot het eigen Personeel van Opdrachtnemer gerekend. Alle verplichtingen, ook die krachtens de belasting- en socialeverzekeringswetgeving, met betrekking tot dit personeel komen derhalve ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband.
- 18.4 De derden waarvan Opdrachtnemer op de Aanvangsdatum van deze Overeenkomst gebruik van maakt, en waarvoor door Opdrachtgever toestemming is verleend zijn opgenomen in de DAP.

19 Personeel van Opdrachtnemer

- 19.1 Opdrachtgever kan vorderen dat van de door Opdrachtnemer in te schakelen personeelsleden en hulppersonen, alsmede de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd. Opdrachtgever kan de betreffende personeelsleden en hulppersonen bovendien aan een integriteitsonderzoek (doen) onderwerpen. Opdrachtnemer verleent aan dat onderzoek zijn volledige medewerking. Bij gebreke van een verklaring omtrent het gedrag dan wel op grond van de inhoud van de overgelegde verklaring omtrent het gedrag, alsmede bij gebreke van medewerking aan een integriteitsonderzoek dan wel op grond van de uitkomsten van een integriteitsonderzoek, kan Opdrachtgever de inzet van het betrokken personeelslid of de betrokken hulppersoon bij de uitvoering van deze Overeenkomst weigeren.

- 19.2 Opdrachtnemer staat jegens Opdrachtgever in voor de tijdige nakoming van al zijn verplichtingen voortvloeiende uit de belasting-, zorgverzekerings- en socialeverzekeringswetgeving ten aanzien van de personeelsleden en hulppersonen die door hem, of door een door hem ingeschakelde derde, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst zijn of worden ingezet. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid die daarmee verband houdt.

20 Vervanging van personeel van Opdrachtnemer

- 20.1 Opdrachtgever kan vervanging verlangen van de personeelsleden en hulppersonen die door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Overeenkomst zijn of worden ingeschakeld, indien Opdrachtgever de inzet daarvan op grond van de door hen verrichte werkzaamheden en/of om redenen gelegen in het gedrag of de kwaliteit van de persoon niet langer wenselijk acht.
- 20.2 Bij vervanging van personeelsleden en/of hulppersonen brengt Opdrachtnemer geen daarmee verband houdende kosten aan Opdrachtgever in rekening, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat het verzoek tot vervanging geen redelijke grondslag had.
- 20.3 Bij vervanging van personeelsleden en/of hulppersonen stelt Opdrachtnemer tegen hetzelfde tarief personeelsleden en/of hulppersonen beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig zijn aan de oorspronkelijk door hem ingezette personeelsleden en/of hulppersonen. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd tot het voeren van een intakegesprek met nieuwe personeelsleden en/of hulppersonen en zal daartoe door Opdrachtnemer in staat gesteld worden.
- 20.4 In het kader van deze Overeenkomst zullen noch direct noch indirect medewerkers van Opdrachtgever bij Opdrachtnemer in dienst treden. Indien op de Aanvangsdatum of daarna er medewerkers zijn die claimen bij Opdrachtnemer in dienst te zijn getreden dan aanvaardt Opdrachtgever hiervoor geen enkele aansprakelijkheid en zijn de eventuele consequenties hiervan voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

G. Slotbepalingen

21 Overdracht rechten en verplichtingen

- 21.1 Geen der Partijen is gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen.
- 21.2 Een dergelijke toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd; de toestemming verlenende Partij is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming redelijke voorwaarden te verbinden.
- 21.3 Onder overdracht als bedoeld in artikel 21 lid 1 wordt niet begrepen de inschakeling van onderaannemers en hulppersonen.

22 Aansprakelijkheid

- 22.1 De aansprakelijkheid wordt bepaald in de ARBIT-2018 (m.n. artikel 26).

23 Inbreuk op rechten derden

- 23.1 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever uitdrukkelijk en volledig tegen aanspraken die stellen dat de Diensten, een bij de Diensten in te zetten middel zoals programmatuur of een deel daarvan inbreuk maakt op rechten van derden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle schade en kosten (waaronder de redelijke kosten van rechtsbijstand) van Opdrachtgever in dit verband.

24 Kennisgevingen

- 24.1 Onverminderd de wettelijke bepalingen ter zake dienen ingebrekestellingen aan een Partij verband houdend met deze Overeenkomst te worden gedaan in de Nederlandse taal aan de onderstaande adressen (of aan een zodanig ander adres als met inachtneming van dit artikel 23.1 door een Partij of Opdrachtnemer aan de andere Partijen is meegedeeld) per aangetekende brief.
- 24.2 Kennisgevingen welke op de hierna genoemde wijzen zijn verzonden worden geacht door de geadresseerde te zijn ontvangen op de volgende momenten:
- (i) indien per koerier verzonden: op het moment van afgifte door koerier aan geadresseerde;
 - (ii) indien verzonden per aangetekende brief: op de Werkdag vermeld op het bericht van ontvangst;
 - (iii) per email: bij ontvangst van de bevestiging van bezorging van de email.

25 Overige bepalingen

- 25.1 Iedere Partij draagt haar eigen kosten die verband houden met de voorbereiding en totstandkoming van deze Overeenkomst, met inbegrip van de kosten van ingeschakelde adviseurs.
- 25.2 De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van de branchevereniging van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 25.3 Deze Overeenkomst bevat alle afspraken tussen Partijen met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst en treedt in de plaats van alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken welke Partijen ter zake hebben gemaakt.
- 25.4 Deze Overeenkomst (met inbegrip van de Bijlagen) kan slechts schriftelijk worden gewijzigd of aangevuld en zulke wijzigingen of aanvullingen zijn pas van kracht nadat zij door bevoegde vertegenwoordigers van iedere Partij zijn getekend. Alsdan zullen deze wijzigingen of aanvullingen deel van en één geheel met deze Overeenkomst vormen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze in, overeenstemming met dit artikel, schriftelijk zijn bevestigd.
- 25.5 Het nalaten door één van de partijen om op enig moment om van enige in deze Overeenkomst genoemde bepaling nakoming te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te verlangen, de kracht van deze Overeenkomst dan wel enig ander recht van de betreffende partij niet aan.
- 25.6 Offerteaanvragen betrekking hebbend op ICT Hardware & Gerelateerde Dienstverlening die per Deelnemer qua opdrachtwaarde lager is dan het Europees drempelbedrag voor kunnen ook rechtstreeks bij één van de Opdrachtnemer(s) worden uitgevraagd, danwel bij een andere ondernemer worden geplaatst.

26 Heersend recht en geschillenbeslechting

- 26.1 Deze Overeenkomst wordt beheerst door het Nederlandse recht.
- 26.2 Geschillen tussen Partijen, die niet binnen vijf (5) Werkdagen worden beslecht, zullen onverwijld aan het serviceoverleg worden voorgelegd teneinde een beslissing te verkrijgen.
- 26.3 Geschillen die niet binnen vijftien (15) Werkdagen door het Serviceoverleg zijn beslecht zullen onverwijld aan de directie van partijen worden voorgelegd teneinde een beslissing te verkrijgen.

26.4 Geschillen die niet binnen vijftien (15) Werkdagen door de directie van Partijen zijn beslecht zullen op verzoek van de meest gerede Partij worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag, dan wel door arbitrage of mediation. In spoedeisende zaken heeft elke Partij steeds het recht bij de voorzieningenrechter een voorlopige voorziening in kort geding te vragen.

Deze Overeenkomst is rechtsgeldig op < datum> door Partijen getekend.

Leiden xx-xx-2021
Opdrachtgever

----- xx-xx-2021
Opdrachtnemer

Opdrachtgever